

Comptable H/F

CDD/Temps plein (35h)

Orléans (45)



Un mot sur notre association

L'Apléat-Acep, Association de Santé et de Solidarité gère 15 établissements et services sociaux et médico-sociaux.

Elle intervient auprès des personnes en difficultés spécifiques, en situation d'exclusion ou de fragilité et déploie ses actions en région Centre-Val de Loire autour de 4 pôles de compétences : **Addictologie**, **Maladies chroniques**, **Jeunesse Familles Habitants Gens du voyage**, **Innovation Formation Recherche**.

L'Apléat-Acep promeut à travers ses missions, **l'éthique**, le **militantisme**, la **singularité** et la **solidarité**.

Nous rejoindre, c'est agir au sein d'une association innovante et reconnue dans son domaine d'actions, déployés par 180 professionnels et des bénévoles.

Le poste

L'association recrute un comptable H/F pour son siège social situé au centre-ville d'Orléans. Poste à pourvoir dès que possible en CDD jusqu'au 31 mai 2025, à temps plein.

Sous la responsabilité de la Cheffe de service Administration, Comptabilité, Finances, vous intégrerez une équipe de 3 personnes, vos missions s'articuleront autour des tâches suivantes :

- Comptabilité générale : saisie, règlements, rapprochements bancaires, facturation ;
- Comptabilité analytique ;
- Contrôles des comptes, suivis budgétaires, suivis d'actions ;
- Elaboration des budgets, demandes de subventions ;
- Préparation des bilans comptables annuels ;
- Pas de fiscalité.

Les comptes sont validés par un cabinet comptable et un commissaire aux comptes.

Votre profil

- Formation supérieure en comptabilité requise (BAC +2 minimum) ;
- Expérience recommandée, débutant accepté ;
- Aisance dans l'utilisation des outils informatiques ;

Comptable H/F

CDD/Temps plein (35h)

Orléans (45)



· Organisé(e), rigoureux(se) et autonome, vous avez le goût du travail bien fait. Votre discrétion et votre réactivité seront des qualités essentielles pour réussir dans cette fonction.

Vous vous retrouvez dans cette description et vous souhaitez devenir acteur de nos missions ? Alors n'hésitez plus et postulez !

Rémunération et avantages

Rémunération en référence à la Convention Collective Nationale du 15 mars 1966 : de 2 100 € à 2 731 € brut mensuel pour un temps plein. (Reprise de votre ancienneté selon profil)

+ 9 jours de congés supplémentaires conventionnels

+ Fort engagement de l'association dans la formation continue des collaborateurs et l'évolution des carrières professionnelles

+ Œuvres Sociales

N'attendez plus et rejoignez-nous !

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à Madame Aurélie YVONNET, Cheffe de service Administration, Comptabilité, Finances : aurelie.yvonnet@apleat-acep.com

Offre publiée le 21 mars 2025.

Cliquez pour en savoir plus...



www.apleat-acep.com



[Témoignages collaborateurs](#)

Suivez-nous sur :

