

# Assistant RH (H/F)

CDD/Temps plein (35h)

Orléans (45)



## Un mot sur notre association

L'Apléat-Acep, Association de Santé et de Solidarité gère 15 établissements et services sociaux et médico-sociaux.

Elle intervient auprès des personnes en difficultés spécifiques, en situation d'exclusion ou de fragilité et déploie ses actions en région Centre-Val de Loire autour de 4 pôles de compétences : **Addictologie**, **Maladies chroniques**, **Jeunesse Familles Habitants Gens du voyage**, **Innovation Formation Recherche**.

L'Apléat-Acep promeut à travers ses missions, l'**éthique**, le **militantisme**, la **singularité** et la **solidarité**.

Nous rejoindre, c'est agir au sein d'une association innovante et reconnue dans son domaine d'actions, déployés par 180 professionnels et des bénévoles.

## Le poste

Nous recherchons un(e) assistant(e) ressources humaines dans le cadre d'un contrat à durée déterminée pour remplacement.

Poste à temps plein à pourvoir dès que possible jusqu'au 31 août 2025 (durée minimum de 11 mois)

Sous la responsabilité de la cheffe de service ressources humaines et paie, vos missions s'articuleront autour des tâches suivantes :

- Recrutement et intégration du personnel : rédaction des profils de poste, diffusion des offres, organisation des entretiens de recrutement ; intégration des nouveaux salariés

- Administration du Personnel : contrats de travail et avenants ; suivi des visites médicales, affiliations mutuelles, suivi des temps de travail et des absences

- Formation et développement : organisation des actions de formation et suivi de l'exécution du plan de développement des compétences

- Gestion des emplois et carrières : suivi et exploitation des entretiens professionnels

- Participation à la mise en place des élections des représentants du personnel

- Participation au suivi des reporting RH

# Assistant RH (H/F)

CDD/Temps plein (35h)

Orléans (45)



## Votre profil

Organisé(e), rigoureux(se) et autonome, vous avez le goût du travail bien fait. Votre discrétion et votre réactivité seront des qualités essentielles pour réussir dans cette fonction.

Vous êtes titulaire d'un diplôme supérieur en ressources humaines (Bac + 2 minimum) ? Vous vous retrouvez dans cette description et vous souhaitez devenir acteur de nos missions ? Alors n'hésitez plus et postulez !

## Rémunération et avantages

Rémunération en référence à la Convention Collective Nationale du 15 mars 1966 : de 2 100 € à 2500 € brut mensuel pour un temps plein.

- + 9 jours de congés supplémentaires conventionnels
- + Fort engagement de l'association dans la formation continue des collaborateurs et l'évolution des carrières professionnelles
- + Œuvres Sociales

## N'attendez plus et rejoignez-nous !

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation avant le 30/09/2024 à Madame Marie FERQUEL, cheffe de service :

[marie.ferquel@apleat-acep.com](mailto:marie.ferquel@apleat-acep.com)

Offre publiée le 17 septembre 2024

## Cliquez pour en savoir plus...



[www.apleat-acep.com](http://www.apleat-acep.com)



[Témoignages collaborateurs](#)

Suivez-nous sur :

