
COORDONNATEUR DE PARCOURS F/H

CDD

Temps plein

L'association de santé et de solidarité APLÉAT-ACEP intervient auprès de personnes en situation d'exclusion, aux conduites à risques et addictives ou souffrant de pathologies chroniques au sein d'établissements sociaux et médico-sociaux.

L'association recrute pour ses centres de soins résidentiels et ses appartements de coordination thérapeutiques (ACT) situés à Orléans :

Un coordonnateur de parcours F/H dans le cadre d'un remplacement en CDD

Poste basé à Orléans, déplacement à prévoir sur Montargis (1 fois toutes les 2 semaines)

Contrat à temps plein.

À pourvoir pour une durée de 6 mois, du 14 octobre 2023 au 15 avril 2024.

Services concernés

Les centres thérapeutiques en addictologie : « **La Levée** » composé de 12 places en hébergement temporaire, dont 10 en accueil collectif et 2 en Appartements Thérapeutiques Relais et « **La Préface** » composé de 7 places en hébergement temporaire, dont 5 destinées à des femmes enceintes et/ou accompagnées d'enfants et 2 destinées à des femmes seules.

Les ACT "La Parenthèse" disposent de 45 places pour accueillir temporairement en logement semi-collectif, collectif et diffus des personnes en situation de fragilité psychologique et sociale et nécessitant des soins et un suivi médical.

Ses missions :

Le Coordonnateur de parcours F/H coordonne la réalisation d'une démarche pluridisciplinaire selon le Projet Individualisé d'Accompagnement établi. Il mène ses missions dans une posture éthique et déontologique, dans le respect du secret professionnel et de la capacité des personnes, en étant garant de la qualité du suivi de sa mission au bénéfice de la personne dans son parcours (traçabilité, impartialité, médiation, adéquation dans la durée).

- Accompagner les résidents tout au long de leur parcours : Participer à l'étude des candidatures des Résidents potentiels, aux entretiens de pré-admission, à la commission d'admission, à l'accueil des nouveaux Résidents, ainsi qu'aux bilans socio-éducatifs et à la mise à jour de leurs dossiers.
- Rédiger des comptes rendus relatifs aux observations, aux entretiens et aux interventions ;
- Veiller à la qualité de l'accueil des personnes et des relations entre professionnels et personnes accompagnées dans une démarche de médiation ;
- Organiser et animer la concertation des professionnels concernés par la situation afin de partager les données d'évaluation et de mettre en cohérence l'ensemble des interventions ;
- Communiquer et informer l'équipe sur les procédures, les protocoles et les documents et outils d'analyse de l'activité (logiciel métier) utilisés au sein de l'association, ainsi que sur les modalités de stockage des données collectées sur les supports conformes à la RGPD ;
- Participer à la réflexion sur l'analyse de la pratique professionnelle et les projets des établissements ;
- Participer aux réunions d'équipe hebdomadaires, aux réunions institutionnelles et de service, à la vie de la structure, à l'élaboration du projet d'établissement et à sa mise en œuvre ;
- Participer à l'accueil de nouveaux salariés, de stagiaires et à l'apport de connaissances propres à son champ de compétences spécifiques ;
- Favoriser les relations avec les différents organismes sociaux et médico-sociaux (pôle emploi, structures d'insertion par l'activité économique, CAF, CPAM, Santé, Trésor Public, MDPH, logement, Culturel, Centre d'animation).

Qualités requises

- Qualités relationnelles affirmées ;
- Capacité à mettre en confiance
- Aptitudes relationnelles : sens de l'écoute, pédagogie, capacité à prendre des décisions, animation d'une équipe
- Autonomie, organisation, et rigueur
- Capacités d'adaptation, réactivité
- Force de proposition
- Respect de la confidentialité et sens de la discrétion ;

Qualifications

- Diplôme de travailleur social exigé (éducateur spécialisé/ conseiller en économie sociale et familiale/DUT Carrières sociales...),
- Formation Coordonnateur de parcours exigée ou une expérience significative en tant que Coordonnateur de parcours.

Rémunération

Référence à la CCNT du 15 mars 1966 : 2 297,20€ brut mensuel de base pour un temps plein, indemnité « Laforcade 2 » comprise
+ reprise d'ancienneté selon profil.
+ 18 congés trimestriels

Pour postuler

Adressez CV et Lettre de motivation à :
Monsieur Remi SABLON, chef de service
Remi.sablon@apleat-acep.com